

Принято:
На заседании
Педагогического совета
МАОУ гимназии № 69 г. Липецка
Протокол от 29.08.2022 № 1

Утверждено:
Директор

В.А. Попов
Приказ от 30.08.2022 №217

**Положение
о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля
успеваемости, промежуточной аттестации учащихся, осваивающих
основные образовательные программы
начального общего, основного общего, среднего общего образования
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
гимназии № 69 имени С. Есенина г. Липецка**

Положение
о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся, осваивающих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении гимназии № 69 имени С. Есенина г. Липецка

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся, осваивающих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении гимназии № 69 имени С. Есенина г. Липецка (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях, Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназии № 69 имени С. Есенина г. Липецка) (далее - Гимназия), в соответствии с основными образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования Гимназии.

1.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной её части или всего объема учебного предмета, курса (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем и промежуточной аттестацией учащихся.

1.3.Целями текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся являются:

- определение фактического уровня освоения обучающимися основной общеобразовательной программы или ее части по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана;
- оценка уровня достижения предметных результатов освоения обучающимися основных образовательных программ или их части по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана;
- установление соответствия уровня достижения предметных результатов освоения обучающимися основных образовательных программ или их части по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана требованиям ФГОС ОО;

- контроль за реализацией основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- принятие организационно-педагогических решений по совершенствованию образовательной деятельности.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования Гимназии и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.5. Объектом оценки предметных результатов учащихся является система освоенных в ходе изучения учебного предмета умений, специфических для данного учебного предмета, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, предметных знаний и действий.

1.6. Содержательной и критериальной базой оценки предметных результатов служат планируемые результаты освоения основных образовательных программ, зафиксированные в рабочих программах учебных предметов, курсов (модулей).

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся по всем предметам учебного плана осуществляется педагогическими работниками через:

- качественную оценку (без балльного оценивания занятий) в 1-м классе в течение учебного года;
- в 1 четверти 2-го класса по всем предметам учебного плана, без фиксации их достижений в электронном журнале в виде отметок (безотметочное);
- балльную оценку по пятибалльной системе оценивания (для выставления отметок используются следующие символы: «1», «2», «3», «4», «5») со 2-й четверти во 2-м классе и в 3-11 классах.

Нормы оценивания приведены в основных образовательных программах начального общего, основного общего, среднего общего образования (в разделах, описывающих систему оценки достижения планируемых результатов освоения образовательных программ).

Выставление отметок по результатам освоения предмета «Основы религиозных культур и светской этики» не предусматривается. Для контроля за усвоением знаний обучающихся используются формы вербального поощрения, формы, предусматривающие проверку достижения каждым обучающимся уровня обязательной подготовки по предмету, глубину сформированности учебных умений (тесты, творческие проекты), оценивание которых осуществляется по системе «зачет-незачет» по изученному модулю курса.

1.8. Результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся анализируются и рассматриваются на заседаниях педагогического совета, на совещаниях при директоре, на родительских и классных собраниях.

2. Организация текущего контроля освоения учащимися основной образовательной программы

2.1. Текущий контроль-это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).

2.2. Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- самостоятельная (проверочная) работа;
- практическая работа;
- лабораторная работа;
- тестовые задания;
- контрольная работа;
- административная контрольная работа;
- проверка техники чтения;
- зачёт;
- реферат;
- проект;
- доклад;
- творческая работа;
- иные формы контроля.

2.3. Текущий контроль осуществляется педагогическими работниками, реализующими соответствующую часть образовательной программы:

- по итогам работы учащегося на уроке (ах);
- по итогам изучения темы (раздела);
- по окончании учебного периода (четверти, полугодия).

2.4. Педагогические работники вправе выбирать и использовать педагогически обоснованные формы текущего контроля с учетом контингента учащихся, содержания учебного материала и используемых учителем образовательных технологий.

2.5. Результаты текущего контроля фиксируются в электронных классных журналах и электронных дневниках учащихся в форме отметок.

2.6. Отметка за устный ответ (ответы) обучающегося выставляется в ходе или по окончании урока.

2.7. Отметка за выполнение письменных работ контролирующего характера (письменную самостоятельную, контрольную, зачетную и т.п.

работу) выставляется в классный журнал к следующему уроку за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе, родному языку, родной литературе в 3-9 классах, которые выставляются не позднее чем через неделю после их проведения;

- отметок за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе, родному языку и родной литературе, которые выставляются не позднее чем через две недели. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в классный журнал выставляется двойная отметка.

2.8. Выставление неудовлетворительных отметок в ходе текущего контроля не допускается в адаптационный период:

- в начале учебного года в течение первых 2-х недель;
- на первых (1-2) уроках после каникул;
- на первых (1-2) уроках после длительного отсутствия учащегося по уважительной причине;

- обучающимся, перешедшим из другого образовательного учреждения в течение 2 недель.

2.9. Зачёт результатов освоения образовательных программ по учебным предметам, курсам (модулям) учащимися, временно получающими образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, ранее обучавшихся в других образовательных организациях (прибывших в середине учебного периода), по итогам учебного периода осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Гимназии - Порядком зачета Гимназией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.10. Оценка по итогам учебного периода учащихся, пропустивших значительную часть учебного времени (более 50%), проводится в конце этого периода с целью установления фактического уровня знаний по учебным предметам, курсам (модулям).

2.11. Письменное уведомление, содержащее указание на учебные предметы, курсы (модули), по которым должен быть установлен фактический уровень знаний по итогам учебного периода, направляется родителям (законным представителям) учащегося, пропустившего значительную часть учебного времени, не позднее чем за неделю до окончания учебного периода. В уведомлении отражаются также даты и формы установления фактического уровня знаний по предметам, курсам (модулям). Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в Гимназии. Ответственность за своевременную явку учащегося, пропустившего значительную часть учебного времени, в Гимназию для установления фактического уровня знаний по итогам определённого учебного периода несут родители (законные представители).

2.12. Формами установления фактического уровня знаний являются

- контрольная работа;
- тестирование;
- собеседование;
- практическая работа.

2.13. В случае отсутствия учащегося на протяжении определенного периода (более 50% учебного времени) и(или) невозможности установления фактического уровня его знаний за этот период, такой учащийся считается неаттестованным, в журнале делается пометка « н/а».

Фактический уровень знаний осуществляется при появлении возможности, но до окончания учебного года. Соответствующая отметка вносится в пустую клетку в журнале.

2.13. С целью повышения ответственности учащихся за результаты обучения в учебном периоде (четверти, полугодия), производится предварительное выставление отметки по каждому предмету, курсу (модулю) учебного плана за 2 недели до его окончания. В этом случае отметка доводится до сведения ученика и его родителей (законных представителей) классным руководителем в устной форме без отражения в классном журнале.

2.14. Отметки по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода выставляются за 1(2) дня до его окончания.

2.15. Отметка по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода определяется как среднее арифметическое текущих отметок и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

2.16. Отметка считается обоснованной при наличии у обучающегося в классном журнале:

- не менее трёх текущих отметок по предмету, курсу (модулю) при нагрузке 1 час в неделю;
- не менее пяти оценок при нагрузке 2 часа в неделю;
- не менее шести оценок при нагрузке 3 и более часов в неделю.

2.17. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу (модулю) учащийся, его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется Положением.

2.18. Успеваемость учащихся, получающих образование по индивидуальному учебному плану, в том числе и на дому, подлежит текущему контролю по всем предметам учебного плана в соответствии с настоящим Положением.

2.19. По итогам учебного периода педагог разрабатывает план-график ликвидации пробелов в знаниях учащихся, получивших неудовлетворительную отметку по учебному предмету, курсу (модулю). Реализация плана-графика осуществляется педагогом в урочной (в форме

индивидуальных заданий на уроке, в форме индивидуальных домашних заданий) и во внеурочной деятельности.

2.20. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах учебного периода (четверти, полугодия) путем выставления отметок в электронные дневники. Неудовлетворительные результаты по итогам учебного периода (четверти, полугодия) доводятся до сведения родителей (законных представителей) классным руководителем письменным уведомлением.

2.21. Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации при безотметочном обучении.

2.21.1. Безотметочное обучение представляет собой систему, в которой отсутствует балльная форма отметки как традиционная форма («1», «2», «3», «4», «5») количественного выражения результата оценочной деятельности.

2.21.2. Классы, обучение в которых осуществляется на безотметочной основе, и предметы учебного плана, изучаемые на безотметочной основе, закрепляются приказом директора Гимназии с учетом мнения родителей (законных представителей).

2.21.3. Текущий контроль успеваемости при безотметочном обучении – это контроль уровня достижения планируемых образовательных результатов обучающимися, проводимый учителем по итогам изучения тематических разделов (модулей).

2.21.4. Текущий контроль успеваемости осуществляется на основе тематических проверочных работ, проводимых в различных формах (творческая работа, тест, проект, презентация, практическая работа), результаты контроля фиксируются учителем в листе индивидуальных достижений по каждому выбранному предмету (планируемый результат не достигнут/ планируемый результат достигнут (уровень достижения – высокий, средний, низкий; дополнительная качественная информация о прогрессе достижения планируемого результата (по усмотрению учителя)).

2.21.5. При осуществлении текущего контроля успеваемости исключается система балльного (отметочного) оценивания по предметам, определенным приказом как безотметочное обучение. Отметки по данным предметам в классный электронный журнал не выставляются.

2.21.6. Лист индивидуальных достижений оформляется отдельно по каждому учебному предмету и включает в себя информацию о динамике индивидуальных достижений. Лист индивидуальных достижений хранится в портфолио учащегося в течение всего периода соответствующего уровня образования.

2.21.7. Порядок и критерии оценивания проверочной работы в любой ее форме должны быть доступными для учащихся и прозрачными.

2.21.8. Проверочные работы являются обязательными для выполнения всеми учащимися. В случае отсутствия учащегося в день проведения работы ему по согласованию предоставляется другое время. При проведении

проверочной работы допускается вариативное содержание для разных учащихся.

2.21.9. Промежуточная аттестация при безотметочном обучении осуществляется в форме годовой отметки в соответствии с требованиями нормативных документов федерального уровня. Отметка по пятибалльной системе рассчитывается согласно шкале перевода результатов промежуточной аттестации в отметку:

Средний показатель результатов проверочных работ:	Отметка в 5-балльной шкале
планируемый результат достигнут на высоком уровне	5
планируемый результат достигнут на среднем уровне	4
планируемый результат достигнут на низком уровне	3
планируемый результат не достигнут	2
	1

2.21.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.21.11. Условия и порядок ликвидации академической задолженности осуществляются в соответствии с пунктами 3.9- 3.21 настоящего положения.

3. Организация промежуточной аттестации учащихся 2-11 классов

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам года проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) с целью определения уровня освоения основной образовательной программы.

Впервые промежуточная аттестация проводится по завершении второго года обучения (т. е. по завершении 2-ого класса).

3.2. Формы проведения промежуточной аттестации обучающихся указываются в пояснительной записке к учебному плану.

3.3. Формой промежуточной аттестации обучающихся по итогам года по всем предметам учебного плана является годовая отметка. Годовая отметка определяется как среднее арифметическое всех текущих отметок, полученных обучающимся в течение всего учебного года, выставляемая целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.4. В случае, когда предмет изучается в объеме, меньше 1 часа в неделю (напр., 0,5 часа), то годовая отметка по этим предметам определяется так же, как в пункте 3.3.

3.5. Учащиеся 2-х-3-х, 5-х-8-х, 10-х классов успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета и приказа директора переводятся в следующий класс.

Учащиеся 4-х классов, освоившие в полном объеме образовательную программу начального общего образования, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета и приказа директора переводятся на уровень основного общего образования.

3.6. Учащиеся 9-х классов, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку, решением педагогического совета допускаются к государственной итоговой аттестации.

Учащиеся 11-х классов, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам среднего общего образования не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение), решением педагогического совета допускаются к государственной итоговой аттестации.

3.7. На досрочное прохождение промежуточной аттестации имеют право:

- обучающиеся, выезжающие на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, фестивали, олимпиады, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия на основании подтверждающих документов;

- обучающиеся выезжающие на постоянное место жительства в период проведения аттестации, при предъявлении документов;

- обучающиеся, направленные по медицинским показаниям в лечебно-профилактические медицинские организации для проведения лечебных, реабилитационных и оздоровительных мероприятий на основании направления, выданного лечебно-профилактической медицинской организацией.

Решение по данному вопросу принимает педагогический совет. Досрочная промежуточная аттестация осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Гимназии и документа, подтверждающего причину прохождения досрочной промежуточной аттестации, которые предоставляются не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации. Проведение досрочной промежуточной аттестации оформляется приказом директора Гимназии.

3.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.9. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. В классном электронном журнале на предметной странице и в сводной ведомости учета успеваемости данным учащимся ставится отметка «2».

3.10. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать её и имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу (модулю) не более двух раз в сроки, установленные Гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

3.11. Сроки ликвидации академической задолженности определяются педагогическим советом, утверждаются директором и доводятся до сведения учащегося и его родителей (законных представителей) не позднее чем через 3 дня после ознакомления с результатами промежуточной аттестации.

3.12. Письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) учащегося. Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле учащегося.

3.13. Формами ликвидации академической задолженности являются

- контрольная работа;
- тестирование;
- собеседование;
- практическая работа.

3.15. Материалы промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности разрабатываются в соответствии с требованиями ФГОС общего образования к содержанию и результатам, рассматриваются на заседании предметных кафедр (методических объединений).

3.16. Промежуточная аттестация учащихся, имеющих академическую задолженность, в первый раз осуществляется педагогом.

3.17. Для проведения промежуточной аттестации учащихся, имеющих академическую задолженность, во второй раз создается комиссия из трех педагогических работников.

3.18. Учащимся, ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки, в классном журнале на предметной странице и в сводной ведомости учета успеваемости ставится отметка, полученная на промежуточной аттестации повторно. Решением педагогического совета данные учащиеся переводятся в следующий класс.

3.19. У учащихся, не ликвидировавших академическую задолженность в сроки, установленные Гимназией, в электронном классном журнале на предметной странице и в сводной ведомости учета успеваемости остается неудовлетворительная отметка.

3.20. Учащиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.21. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3.22. Учащимся, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Гимназией.

3.23. Формой промежуточной аттестации по программам курсов внеурочной деятельности является зачет за участие в соревнованиях, выставках, концертах, подтвержденные документально.

Принято с учетом мнения
Совета обучающихся и Совета родителей